



ПРИКАЗ

от 17 июля 20 25 г.

№ 83

г. Самара

Об утверждении и введении в действие
Правил приема иностранных граждан
и лиц без гражданства для обучения по
дополнительным общеобразовательным
программам

В соответствии Федеральным законом от 19 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Самарского государственного института культуры, на основании решения Ученого совета от 27 июня 2025 года (протокол № 12), приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие Правила приема иностранных граждан и лиц без гражданства в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный институт культуры» для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, на 2025/2026 учебный год (Приложение).

2. Начальнику Медиацентра (Драпеза М.Е.) обеспечить размещение настоящего Приказа с Приложением на официальном сайте СГИК.

5. Контроль за исполнения приказа возложить на проректора по творческой и научной деятельности (Арюткина А.Н.)

Ректор

О.С. Наумова

ПРАВИЛА

приема иностранных граждан и лиц без гражданства в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный институт культуры» для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, на 2025/2026 учебный год

1. Общие положения

1.1. Правила приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный институт культуры» для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, на 2025/2026 учебный год (далее – Правила) регламентируют организацию приема, информирования и порядок зачисления иностранных граждан и лиц без гражданства, (далее – иностранные граждане, кандидаты, поступающие, слушатели), в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный институт культуры» (далее – Институт) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке.

1.2. Правила разработаны в соответствии: с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 18.12.2020 № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»; Перечнем федеральных государственных образовательных организаций, на подготовительных отделениях, подготовительных факультетах которых иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, установленной Правительством Российской Федерации, имеют

право на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на 2025/26 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.04.2024 № 314; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.22 № 629, уставом и локальными нормативными актами Института.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке (далее – Программа), осуществляется на места:

1.3.1. финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее – квота);

1.3.2. по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием иностранных граждан на обучение по Программе осуществляется на очную форму обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. На обучение по Программе принимаются иностранные граждане, имеющие основное общее образование, среднее общее, среднее профессиональное или высшее образование по любой специальности (направлению подготовки), в том числе подтвержденное документом (документами) об образовании, полученным (полученными) в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.6. Срок реализации Программы для слушателей, обучающихся в соответствии с квотой, составляет один календарный год, включая каникулярное время.

1.7. Срок реализации Программы для слушателей, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг, устанавливается договором об оказании платных образовательных услуг в соответствии с утвержденным учебным планом Программы.

1.8. Слушателям, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об обучении – свидетельство.

1.9. Иностранные граждане, направленные на обучение по Программе в соответствии с квотой, принимаются на обучение по Программе на основании данных, размещенных в Информационно-аналитической системе формирования и распределения квоты приема иностранных граждан и лиц без

гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, по адресу <https://russia-edu.minobrnauki.gov.ru> (далее – Информационная система). Основанием для зачисления выступает электронная копия направления на обучение или наличие статуса «Распределен» в Информационной системе. Последовательность проведения отбора и критерии отбора, предъявляемые к кандидатам для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг могут быть согласованы вузом в рабочем порядке.

2. Организационное и информационное обеспечение приема иностранных граждан

2.1. Организационное обеспечение приема иностранных граждан для обучения по Программе осуществляет Факультет дополнительного образования Института (далее - ФДО).

2.1.1. Документы кандидатов на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной программе направляются организациями-партнерами либо кандидатами самостоятельно, в электронном виде на электронную почту fdo@samgik.ru.

2.1.2. Комплект необходимых документов, направляемых в Институт, включает в себя:

- заявление установленного образца;
- копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина на территории Российской Федерации с приложением заверенного в установленном порядке перевода на русский язык. Срок действия документа, удостоверяющего личность на день въезда в Российскую Федерацию должен составлять не менее 18 месяцев.
- копию документа об образовании и (или) квалификации, документа иностранного государства об образовании, легализованные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и международным договором легализация и проставление апостиля не требуются) с приложением заверенного в установленном порядке перевода на русский язык.

2.1.3. Институт рассматривает предоставленные документы. В случае их соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации кандидату, для въезда которого требуется получение визы, оформляется приглашение на въезд в Российскую Федерацию. Приглашение оформляется в электронном виде, направляется кандидату на обучение на электронную почту.

2.1.4. Кандидат на обучение информируется о необходимости подготовки и предоставления по прибытии в Институт документов, указанных в п.3.3. настоящих Правил.

2.1.5. Институт оформляет приглашения для въезда на территорию Российской Федерации с целью «учеба» через Главное управление по вопросам миграции МВД России для иностранных граждан, претендующих на обучение за счет средств физических или юридических лиц (на основе договора об оказании платных образовательных услуг). Оформление приглашений для въезда на территорию Российской Федерации с целью «учеба» для иностранных граждан, претендующих на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осуществляется Минобрнауки России.

2.1.6. По мере прибытия иностранных граждан, Институт осуществляет их постановку на миграционный учет в территориальном органе МВД России вне зависимости от основы обучения (бюджет или договор) в соответствии с действующим законодательством.

2.1.7. В случае продления срока обучения Институт осуществляет оформление многократной учебной визы через Главное управление по вопросам миграции МВД России, с последующим продлением срока пребывания на территории Российской Федерации.

2.1.8. В случае завершения или прекращения обучения иностранного гражданина в Институте срок его пребывания на территории Российской Федерации сокращается.

3. Зачисление на обучение

3.1. Документы, необходимые для зачисления, представляются в ФДО лично или в электронной форме на электронную почту fdo@samgik.ru.

3.2. Для зачисления на обучение кандидат предоставляет в Институт следующие документы:

- заявление, заполненное лично поступающим на обучение;
- документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина на территории Российской Федерации;
- документы об образовании, легализованные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и международным договором легализация и проставление апостиля не требуются)
- фотография размером 3х4 см;
- заполненный в двух экземплярах договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной программе и подтверждение оплаты обучения.

3.3. Поступающий на обучение по Программе дает согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института. Не позднее следующего рабочего дня после прибытия на территорию Российской Федерации, слушатель подает в Институт указанные документы в виде оригиналов.

3.3.2. В случае отсутствия документов об образовании (в т. ч. легализованных при необходимости), поступающий может предоставить необходимые документы в течение учебного года;

3.4. Документы, заполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

3.5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

3.6. При предоставлении комплекта документов, указанных в п.3.2 и п.3.3, формируется личное дело кандидата на обучение, в котором хранятся перечисленные документы. Кандидату на обучение выдается расписка о приеме документов.

Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации. Прибытие иностранных граждан и прием документов на обучение производится в срок до 01 октября текущего года.

Причинами отказа в зачислении могут быть: несоответствие представленных документов уровню, дающему право доступа к высшему образованию и невозможности устранения данной причины; несоблюдение сроков въезда на территорию Российской Федерации по однократной учебной визе.

3.7. Зачисление иностранных граждан оформляется приказом Института.

3.8. Зачисление поступающих на обучение по Программе в пределах квоты проводится на основании выданного Минобрнауки России направления и отражается в Информационной системе путем изменения статуса поступающего с состояния «направлен» на состояние «зачислен». Зачисление проводится по мере прибытия слушателей

3.9. В случае если на поступающего в Информационной системе отсутствует направление, для оформления приказа и допуска к занятиям Институт может руководствоваться статусом поступающего в Информационной системе «распределен».

3.10. Зачисление поступающих на обучение по Программе в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг проводится при предоставлении поступающим подписанного договора и копии квитанции об оплате обучения.

3.11. Личные дела слушателей хранятся в ФДО с момента начала приема документов и в течение всего периода обучения. После окончания обучения личные дела слушателей остаются на оперативном хранении в течение трех лет. По истечении срока оперативного хранения личные дела слушателей подлежат передаче в Архив в установленном СГИК порядке.

3.12. Поступающий на обучение по Программе самостоятельно несет расходы по организации его встречи, проезду до места учебы и проживания.

3.13. Институт не обеспечивает и не сопровождает пребывание в Российской Федерации членов семей и других родственников иностранных граждан, принятых на обучение.

3.14. В случае если на поступающего на обучение по Программе в пределах квоты отсутствует направление в Информационной системе, для предоставления места в общежитии Институт может руководствоваться статусом поступающего в Информационной системе «распределен».

3.15. Медицинская помощь иностранным гражданам оказывается на основании договора о добровольном медицинском страховании. Иностранные граждане самостоятельно несут расходы по приобретению полиса добровольного медицинского страхования на территории Российской Федерации. ФДО оказывает информационное содействие иностранным гражданам в заключении договора о добровольном медицинском страховании непосредственно после прибытия к месту обучения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие правила приема вступают в силу на основании решения Ученого совета СГИК с даты его утверждения приказом Ректора СГИК.